



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DON MILANI - LINGUITI"

Piazza Giovanni XXIII, 3 – 84095 Giffoni Valle Piana (Sa)
Segreteria Tel: 089 868360 – C.M. SAIC857007 - C.F. 80025860653
saic857007@istruzione.it - saic857007@pec.istruzione.it

All'albo pretorio

Al sito web

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI TUTOR, A SEGUITO DELLE DIMISSIONI DEL PRECEDENTE INCARICATO, PER IL MODULO "SCRITTORI IN ERBA" – AGENDA SUD, SECONDA ANNUALITÀ

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e Competenze – Obiettivo specifico ESO4.6 – Azione ESO4.6.A1 – Sottoazione ESO4.6.A1.B – Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 176 del 30 agosto 2023 – Avviso pubblico prot. n. 9507 del 22 gennaio 2025 – "Agenda Sud", seconda annualità.

CODICE PROGETTO: ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2025-262

TITOLO PROGETTO: "Competenti a scuola e nella vita"

CUP: D84D25000200007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il Programma Nazionale "Scuola e Competenze" 2021-2027 e in particolare l'Obiettivo specifico ESO4.6;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 176 del 30 agosto 2023;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 9507 del 22 gennaio 2025 – "Agenda Sud", seconda annualità;

VISTE le delibere degli organi collegiali competenti relative alla realizzazione del progetto e al suo inserimento nel PTOF;

VISTO il piano n. 27397, trasmesso il 20/02/2025;

VISTA la nota MIM prot. AOODGABMI-57235 del 15/04/2025, di autorizzazione del progetto "Competenti a scuola e nella vita", per un importo di € 69.957,00;

VISTA l'assunzione in bilancio del progetto, prot. n. 3539 del 05/05/2025;

PRESO ATTO delle dimissioni del docente precedentemente incaricato quale Tutor del modulo "Scrittori in erba", intervenute prima dell'avvio delle attività e acquisite al protocollo dell'Istituto n. 7146 del 12/10/2026;

CONSIDERATA la necessità di garantire il regolare avvio e svolgimento del modulo "Scrittori in erba", mediante individuazione di un nuovo Tutor interno per l'intera durata del percorso;

EMANA

il presente avviso di selezione rivolto al personale docente interno all'Istituto, per individuare n. 1 Tutor in sostituzione del tutor dimissionario, per il modulo "Scrittori in erba".

Autorizzazione Progetto	Codice Progetto	Titolo Progetto	Totale autorizzato progetto
AOODGABMI-57235 del	ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-	Competenti a scuola e nella	€ 69.957,00

15/04/2025	2025-262	vita	
------------	----------	------	--

Per l'attuazione del modulo "Scrittori in erba" è previsto un percorso di 30 ore, secondo la scheda progettuale autorizzata. [VERIFICARE I DESTINATARI CON LA SCHEDA AUTORIZZATA]

Titolo Modulo	Descrizione	Ore	Destinatari
Scrittori in erba	Il modulo è finalizzato a sviluppare le competenze linguistiche, espressive e creative degli alunni attraverso attività ludiche di lettura, scrittura e riflessione linguistica, anche mediante l'utilizzo del prompt engineering. Il percorso prevede esercizi di scrittura creativa, analisi della struttura del racconto e attività di potenziamento della comprensione testuale e grammaticale, con particolare attenzione alle prove INVALSI. Saranno privilegiate metodologie interattive e laboratoriali, ispirate all'approccio Senza Zaino, alla gamification, al brainstorming, al cooperative learning e al problem solving. La valutazione, orientata ai principi della Valutazione Mite, accompagnerà l'intero percorso attraverso verifiche iniziali, in itinere e finali, attività di autovalutazione e rilevazione del gradimento mediante questionari online.	30	Alunni Scuola Primaria classe V plesso F. Andria

Art. 1 – Figura professionale da individuare

Il presente avviso è finalizzato all'individuazione della seguente figura professionale:

Figura	Titolo modulo	Ore	Figura richiesta
TUTOR	Scrittori in erba	30	n. 1 docente interno con competenze organizzative e digitali, per la gestione delle attività e della piattaforma SIF 21-27.

Art. 2 - Profilo richiesto e compiti

La figura selezionata dovrà svolgere i compiti previsti dalle linee guida del PN "Scuola e Competenze" TUTOR: affianca l'esperto per l'intera durata del modulo (30 ore), cura la rilevazione delle presenze, la documentazione delle attività e l'aggiornamento della piattaforma SIF 21-27, collabora all'organizzazione e al monitoraggio del percorso.

Tutte le attività dovranno essere svolte **al di fuori del normale orario di servizio**.

Art. 3 - Requisiti di Ammissione e Valutazione

Possono presentare domanda i docenti interni all'Istituto in possesso dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego e di titoli ed esperienze coerenti con il profilo richiesto e con le attività previste dal modulo, con particolare riferimento alle competenze organizzative, digitali e gestionali necessarie allo svolgimento dell'incarico di Tutor.

Requisiti richiesti:

Possono partecipare alla selezione i docenti interni all'Istituto che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ✓ abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- ✓ non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- ✓ possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- ✓ non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ✓ non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- ✓ non siano in situazione di incompatibilità ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnino a comunicarle espressamente al fine di consentirne l'adeguata valutazione;
- ✓ non siano in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio

dell'incarico;

- ✓ siano in possesso delle competenze informatiche necessarie allo svolgimento dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I candidati alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso (Allegato A), che dovrà essere debitamente sottoscritta.

Le candidature saranno valutate da un'apposita Commissione, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, mediante comparazione dei curricula, dei titoli culturali e professionali e delle esperienze documentate, sulla base dei criteri di valutazione di seguito riportati.

Tabella A – Valutazione candidatura TUTOR [CRITERI DA VERIFICARE CON LE DELIBERE DEGLI ORGANI COLLEGIALI]

	TITOLI DI STUDIO	Punteggio	Punteggio attribuito dal candidato	Punteggio attribuito dalla commissione
	Laurea magistrale, specialistica o del vecchio ordinamento	Punti 3		
	Laurea triennale (valutabile solo in assenza della laurea magistrale/vecchio ordinamento)	Punti 2		
	Diploma inerente al profilo richiesto (valutabile solo in assenza di qualsiasi titolo di laurea)	Punti 1		
	FORMAZIONE SPECIFICA			
	Master universitari e/o corsi di perfezionamento universitari attinenti alla tematica del modulo	Punti 2 per ciascun titolo fino a un massimo di 6 punti		
	Corsi di formazione e aggiornamento organizzati da Università, INDIRE, USR, UST, Scuola Futura, Istituzioni scolastiche o enti accreditati dal MIM, attinenti alla tematica del modulo.	Punti 2 per ogni corso fino a un massimo di 10 punti		
	Certificazioni informatiche e digitali riconosciute o equivalenti	Punti 2 per ciascuna certificazione fino a un massimo di 6 punti		
	ESPERIENZE PROFESSIONALI			
	Incarichi di Tutor in percorsi formativi rivolti agli alunni, coerenti con la tematica del modulo	Punti 4 per ogni incarico fino a un massimo di 12 punti		
	Esperienze documentate di progettazione, coordinamento e supporto organizzativo nell'ambito di progetti regionali, nazionali o internazionali coerenti con la tematica del modulo.	Punti 3 per ogni incarico fino a un massimo di 9 punti		
	Esperienze documentate nella	Punti 2 per ogni annualità		

	gestione, nel monitoraggio e nella documentazione di progetti finanziati mediante l'utilizzo di piattaforme istituzionali e/o ministeriali.	di esperienza, fino a un massimo di 8 punti		
	Incarichi documentati di valutazione, monitoraggio e/o documentazione nell'ambito di progetti regionali, nazionali o internazionali	Punti 3 per ogni incarico fino a un massimo di 9 punti.		
	Anzianità di servizio nel ruolo di appartenenza	Punti 1 per ogni anno di servizio fino a un massimo di 10 punti		
	TOTALE COMPLESSIVO	Max 73 punti		

A parità di punteggio, sarà selezionato il candidato anagraficamente più giovane.

L'incarico potrà essere conferito anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta idonea e conforme ai requisiti previsti dal presente Avviso.

Al termine della procedura comparativa sarà pubblicata, sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica, **la graduatoria provvisoria**. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione, da presentare con le medesime modalità previste per la candidatura.

Decorso tale termine ed esaminati gli eventuali reclami, **la graduatoria diverrà definitiva** entro 7 (sette) giorni dalla pubblicazione. Successivamente si procederà al conferimento dell'incarico mediante apposita lettera di incarico.

In caso di rinuncia, da comunicare tempestivamente per iscritto, si procederà allo scorrimento della relativa graduatoria.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare, in qualsiasi momento, le verifiche relative al possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.

Art. 4 – Termini e modalità di presentazione delle candidature

L'istanza di partecipazione dovrà pervenire entro le ore 13:00 del 19/10/2026, utilizzando la modulistica allegata, secondo le modalità indicate di seguito:

- mediante posta elettronica all'indirizzo saic857007@istruzione.it
- mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo saic857007@pec.istruzione.it

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- **Allegato A – Istanza di partecipazione alla selezione;**
- **Allegato B – Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze;**
- curriculum vitae aggiornato in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto, dal quale risultino chiaramente i titoli di studio, i titoli professionali e le esperienze dichiarate;
- **Allegato C – Informativa e consenso al trattamento dei dati personali**, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;
- copia di un documento di identità in corso di validità e copia del codice fiscale.

Si precisa che:

- la documentazione comprovante i titoli dichiarati dovrà essere esibita esclusivamente su richiesta dell'Istituzione scolastica;
- non saranno prese in considerazione le domande incomplete, compilate su modulistica diversa da quella allegata, prive del curriculum vitae o pervenute con modalità differenti da quelle previste dal presente Avviso ovvero oltre il termine di scadenza stabilito;
- non saranno prese in considerazione le candidature corredate da un curriculum vitae che non consenta di verificare con chiarezza i titoli e le esperienze dichiarati.

Art. 5 – Incarico

1. L'incarico decorrerà dalla sottoscrizione della lettera di incarico e riguarderà l'intera durata del modulo "Scrittori in erba", entro il termine autorizzato per il progetto. Le attività saranno svolte fuori dall'orario di servizio.
2. L'attribuzione dell'incarico avverrà mediante apposita lettera di incarico, nel rispetto della normativa vigente.
3. In caso di rinuncia, da comunicare tempestivamente e per iscritto all'Istituzione scolastica, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 6 – Compenso dell'incarico

Il compenso previsto per l'incarico di Tutor è pari a € 30,00 per ogni ora effettivamente svolta, al lordo Stato e di ogni onere a carico dell'Amministrazione, per un massimo di 30 ore e un compenso complessivo massimo di € 900,00 lordo Stato.

Il compenso sarà corrisposto in relazione alle attività effettivamente svolte e documentate mediante la compilazione del registro delle attività. La liquidazione avverrà a seguito dell'effettivo accreditamento delle risorse da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Art. 7 – Tempi di esecuzione

L'incarico riguarda l'intero modulo di 30 ore e dovrà concludersi entro il termine autorizzato per il progetto Agenda Sud, salvo proroghe autorizzate. Il calendario sarà comunicato dall'Istituzione scolastica.

Le attività si svolgeranno prevalentemente in orario pomeridiano durante il periodo di attività didattica ed eventualmente in orario antimeridiano nei periodi di sospensione delle lezioni.

Le attività dovranno essere realizzate nel rispetto del cronoprogramma e della calendarizzazione predisposti dall'Istituzione scolastica. Eventuali variazioni potranno essere autorizzate esclusivamente dall'Istituzione scolastica per motivate esigenze organizzative.

Art. 8 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

Il soggetto individuato secondo le modalità sopra indicate dovrà attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 9 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica con sede in Giffoni Valle Piana (SA) Piazza Giovanni XXIII n. 3 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo saic857007@istruzione.it o saic857007@pec.istruzione.it
- I dati personali forniti dai candidati al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
- Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di cui al presente Avviso, pena l'esclusione; il conferimento è, altresì, obbligatorio ai fini della stipulazione dell'obbligazione contrattuale e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad essa conseguenti ai sensi di legge.
- Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
- Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

- I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
- Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e la limitazione del trattamento, rivolgendo le richieste al Titolare.
- I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
- Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 10 – Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, prof.ssa Daniela Ruffolo, ai sensi della legge n. 241/1990.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato:

- all'albo on line dell'Istituzione scolastica;
- nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Bandi di gara e contratti.

Articolo 12 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Daniela Ruffolo

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. CAD